



ГУБЕРНАТОР КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УКАЗ

08.09.2020

№ 137

г. Киров

Об утверждении Порядка ведения переговоров о заключении соглашений об осуществлении международных, внешнеэкономических и межрегиональных связей Кировской области, подготовки проектов соглашений об осуществлении международных, внешнеэкономических и межрегиональных связей Кировской области, согласования и заключения таких соглашений

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 5 Закона Кировской области от 11.11.2019 № 303-ЗО «О соглашениях об осуществлении международных, внешнеэкономических и межрегиональных связей Кировской области» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок ведения переговоров о заключении соглашений об осуществлении международных, внешнеэкономических и межрегиональных связей Кировской области, подготовки проектов соглашений об осуществлении международных, внешнеэкономических и межрегиональных связей Кировской области, согласования и заключения таких соглашений согласно приложению.

2. Контроль за выполнением Указа возложить на министерство экономического развития и поддержки предпринимательства Кировской области.

3. Настоящий Указ вступает в силу после его официального опубликования.

Губернатор
Кировской области **И.В. Васильев**



Приложение

УТВЕРЖДЕН

Указом Губернатора
Кировской области
от 08.09.2020 № 137

ПОРЯДОК

ведения переговоров о заключении соглашений об осуществлении международных, внешнеэкономических и межрегиональных связей Кировской области, подготовки проектов соглашений об осуществлении международных, внешнеэкономических и межрегиональных связей Кировской области, согласования и заключения таких соглашений

1. Общие положения

Порядок ведения переговоров о заключении соглашений об осуществлении международных, внешнеэкономических и межрегиональных связей Кировской области, подготовки проектов соглашений об осуществлении международных, внешнеэкономических и межрегиональных связей Кировской области, согласования и заключения таких соглашений (далее – Порядок) определяет процедуры ведения переговоров о заключении соглашений об осуществлении международных, внешнеэкономических и межрегиональных связей Кировской области (далее – соглашения), подготовки проектов соглашений, согласования и заключения соглашений, а также осуществления контроля за их выполнением. Соглашения заключаются от имени Кировской области и Правительства Кировской области.

2. Порядок ведения переговоров о заключении соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей Кировской области, подготовки проектов таких соглашений, их согласования и заключения

2.1. Переговоры по вопросам заключения соглашений об

осуществлении международных и внешнеэкономических связей Кировской области (далее – международные соглашения) от имени Кировской области и Правительства Кировской области ведет Губернатор Кировской области либо уполномоченное им лицо.

2.2. Международные соглашения могут заключаться от имени Кировской области с органами и организациями, указанными в пункте 1 части 1 статьи 3 Закона Кировской области от 11.11.2019 № 303-ЗО «О соглашениях об осуществлении международных, внешнеэкономических и межрегиональных связей Кировской области» (далее – Закон Кировской области от 11.11.2019 № 303-ЗО), от имени Правительства Кировской области – с органами и организациями, указанными в пункте 3 части 1 статьи 3 Закона Кировской области от 11.11.2019 № 303-ЗО (далее – иностранные партнеры).

2.3. Предложения о заключении международных соглашений направляются в адрес Губернатора Кировской области инициаторами, указанными в статье 4 Закона Кировской области от 11.11.2019 № 303-ЗО, и должны содержать:

проект международного соглашения или его основные положения;

обоснование целесообразности заключения международного соглашения;

оценку финансово-экономических последствий заключения международного соглашения.

2.4. В случае согласия с поступившими предложениями Губернатор Кировской области поручает министерству экономического развития и поддержки предпринимательства Кировской области (далее – уполномоченный орган) начать процедуру подготовки проекта международного соглашения и его согласования.

К проекту международного соглашения прилагается лист согласования.

2.5. Уполномоченный орган осуществляет подготовку проекта международного соглашения и направляет его на согласование в органы исполнительной власти Кировской области, в компетенцию которых входит рассмотрение вопросов, затрагиваемых в проекте международного соглашения, в том числе в министерство финансов Кировской области.

Согласование проекта международного соглашения с органами исполнительной власти Кировской области, указанными в пункте 2.5

настоящего Порядка, осуществляется в срок не более пяти рабочих дней с проставлением визы согласующего лица в листе согласования.

Предложения или замечания к проекту международного соглашения (при их наличии) оформляются в письменной форме и прилагаются к листу согласования.

2.6. После согласования проекта международного соглашения органами исполнительной власти Кировской области, указанными в пункте 2.5 настоящего Порядка, уполномоченный орган регистрирует его в системе электронного документооборота и направляет в государственно-правовое управление министерства юстиции Кировской области для проведения правовой экспертизы в срок не более пяти рабочих дней.

По результатам проведения правовой экспертизы в листе согласования проставляются визы сотрудника государственно-правового управления министерства юстиции Кировской области, проводившего правовую экспертизу, и заместителя министра, начальника государственно-правового управления министерства юстиции Кировской области.

2.7. После прохождения правовой экспертизы уполномоченный орган направляет проект международного соглашения в управление делопроизводства администрации Губернатора и Правительства Кировской области для проведения лингвистической экспертизы в срок не более пяти рабочих дней.

После проведения лингвистической экспертизы в листе согласования проставляется виза сотрудника управления делопроизводства администрации Губернатора и Правительства Кировской области, проводившего лингвистическую экспертизу.

2.8. После прохождения правовой и лингвистической экспертиз уполномоченный орган обеспечивает согласование проекта международного соглашения с должностными лицами, курирующими работу органов исполнительной власти Кировской области, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, и Председателем Правительства Кировской области (в случае подписания международного соглашения Губернатором Кировской области).

Предложения или замечания к проекту международного соглашения (при их наличии) оформляются в письменной форме и прилагаются к листу согласования.

2.9. Срок согласования проекта международного соглашения лицами, указанными в пункте 2.8 настоящего Порядка, не должен превышать двух рабочих дней на одного согласующего.

2.10. Проект международного соглашения, согласованный лицами, указанными в пунктах 2.5 и 2.8 настоящего Порядка, с сопроводительным письмом за подписью Губернатора Кировской области или лица, исполняющего его обязанности, направляется уполномоченным органом иностранному партнеру на предварительное согласование.

2.11. В случае если у иностранного партнера к проекту международного соглашения имеются замечания и предложения, уполномоченный орган обеспечивает их рассмотрение и при необходимости вносит изменения в проект международного соглашения.

2.12. Проект международного соглашения, доработанный с учетом замечаний и предложений иностранного партнера, передается уполномоченным органом на повторное согласование в органы исполнительной власти Кировской области, указанные в пунктах 2.5 и 2.8 настоящего Порядка.

Согласованный заинтересованными органами исполнительной власти Кировской области проект международного соглашения с сопроводительным письмом за подписью Губернатора Кировской области либо лица, исполняющего его обязанности, повторно направляется иностранному партнеру на согласование.

2.13. Согласованный сторонами проект международного соглашения в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 04.01.1999 № 4-ФЗ «О координации международных и внешнеэкономических связей субъектов Российской Федерации» до его подписания подлежит согласованию с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти. Проект международного соглашения направляется в уполномоченный Президентом Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для его рассмотрения совместно с другими заинтересованными федеральными органами исполнительной власти (далее – федеральные органы исполнительной власти).

2.14. При наличии предложений или замечаний к проекту международного соглашения со стороны федеральных органов

исполнительной власти он повторно направляется уполномоченным органом на согласование иностранному партнеру.

В случае если иностранный партнер выражает в письменном виде несогласие с предложениями и замечаниями, представленными федеральными органами исполнительной власти, процедура согласования проекта международного соглашения прекращается.

2.15. Проект международного соглашения, согласованный с федеральными органами исполнительной власти и иностранным партнером, направляется уполномоченным органом с сопроводительным письмом на подписание Губернатору Кировской области или уполномоченному им лицу.

2.16. Подписанное сторонами международное соглашение с сопроводительным письмом за подписью Губернатора Кировской области или лица, исполняющего его обязанности, в порядке и сроки, которые установлены Правительством Российской Федерации, направляется уполномоченным органом в Министерство юстиции Российской Федерации на государственную регистрацию.

2.17. В случае возврата международного соглашения Министерством юстиции Российской Федерации без государственной регистрации уполномоченным органом обеспечивается устранение причин отказа в государственной регистрации международного соглашения и его повторное направление на государственную регистрацию.

2.18. Один экземпляр зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации международного соглашения направляется уполномоченным органом в управление делопроизводства администрации Губернатора и Правительства Кировской области для дальнейшей регистрации и организации учета и хранения в порядке, установленном законодательством об архивном деле. К международному соглашению прикладываются:

лист согласования;

заключение Министерства экономического развития Российской Федерации о наличии замечаний и предложений к проекту международного соглашения (при наличии);

в случае заключения международного соглашения с органом государственной власти иностранного государства – распоряжение

Правительства Российской Федерации о выражении согласия на подписание такого международного соглашения и пояснительная записка к нему;

заключение Министерства юстиции Российской Федерации о присвоении международному соглашению регистрационного номера и включении сведений о нем в государственный реестр международных соглашений, заключенных органами государственной власти субъектов Российской Федерации;

уведомление иностранного партнера о согласовании проекта международного соглашения.

Второй экземпляр международного соглашения направляется уполномоченным органом иностранному партнеру с уведомлением о завершении всех внутренних процедур, необходимых для вступления в силу международного соглашения.

2.19. Международные соглашения, заключаемые от имени Кировской области, зарегистрированные Министерством юстиции Российской Федерации, подлежат утверждению в соответствии со статьей 6 Закона Кировской области от 11.11.2019 № 303-ЗО.

3. Порядок ведения переговоров о заключении соглашений об осуществлении межрегиональных связей Кировской области, подготовки проектов таких соглашений, их согласования и заключения

3.1. Переговоры по вопросам заключения соглашений об осуществлении межрегиональных связей Кировской области (далее – межрегиональные соглашения) ведет Губернатор Кировской области либо уполномоченное им лицо.

3.2. Межрегиональные соглашения могут заключаться от имени Кировской области с органами и организациями, указанными в пункте 1 части 2 статьи 3 Закона Кировской области от 11.11.2019 № 303-ЗО, и от имени Правительства Кировской области – с органами и организациями, указанными в пункте 3 части 2 статьи 3 Закона Кировской области от 11.11.2019 № 303-ЗО.

3.3. Предложения о заключении межрегиональных соглашений направляются в адрес Губернатора Кировской области инициаторами,

указанными в части 3 статьи 4 Закона Кировской области от 11.11.2019 № 303-ЗО, и должны содержать:

проект межрегионального соглашения или его основные положения;
обоснование целесообразности заключения межрегионального соглашения;

оценку финансово-экономических последствий заключения межрегионального соглашения.

3.4. В случае согласия с поступившими предложениями Губернатор Кировской области поручает уполномоченному органу начать процедуру подготовки проекта межрегионального соглашения и его согласования.

К проекту межрегионального соглашения прилагается лист согласования.

3.5. Уполномоченный орган осуществляет подготовку проекта межрегионального соглашения и направляет его на согласование в органы исполнительной власти Кировской области, в компетенцию которых входит рассмотрение вопросов, затрагиваемых в проекте межрегионального соглашения, в том числе в министерство финансов Кировской области.

Согласование проекта межрегионального соглашения с органами исполнительной власти Кировской области, указанными в пункте 3.5 настоящего Порядка, осуществляется в срок не более пяти рабочих дней с проставлением визы согласующего в листе согласования.

Предложения или замечания к проекту межрегионального соглашения (при их наличии) оформляются в письменной форме и прилагаются к листу согласования.

3.6. После согласования проекта межрегионального соглашения органами исполнительной власти Кировской области, указанными в пункте 3.5 настоящего Порядка, уполномоченный орган регистрирует его в системе электронного документооборота и направляет в государственно-правовое управление министерства юстиции Кировской области для проведения правовой экспертизы в срок не более пяти рабочих дней.

По результатам проведения правовой экспертизы в листе согласования проставляются визы сотрудника государственно-правового управления министерства юстиции Кировской области, проводившего правовую

экспертизу, и заместителя министра, начальника государственно-правового управления министерства юстиции Кировской области.

3.7. После прохождения правовой экспертизы уполномоченный орган направляет проект межрегионального соглашения в управление делопроизводства администрации Губернатора и Правительства Кировской области для проведения лингвистической экспертизы в срок не более пяти рабочих дней.

После проведения лингвистической экспертизы в листе согласования проставляется виза сотрудника управления делопроизводства администрации Губернатора и Правительства Кировской области, проводившего лингвистическую экспертизу.

3.8. После прохождения правовой и лингвистической экспертиз уполномоченный орган обеспечивает согласование проекта межрегионального соглашения с должностными лицами, курирующими работу органов исполнительной власти Кировской области, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка, и Председателем Правительства Кировской области (в случае подписания межрегионального соглашения Губернатором Кировской области).

Предложения или замечания к проекту межрегионального соглашения (при их наличии) оформляются в письменной форме и прилагаются к листу согласования.

3.9. Срок согласования проекта межрегионального соглашения лицами, указанными в пункте 3.8 настоящего Порядка, не должен превышать двух рабочих дней на одного согласующего.

3.10. Согласованный проект межрегионального соглашения с сопроводительным письмом за подписью Губернатора Кировской области или лица, исполняющего его обязанности, направляется уполномоченным органом другой стороне на предварительное согласование.

3.11. В случае если у другой стороны к проекту межрегионального соглашения имеются замечания и предложения, уполномоченный орган обеспечивает их рассмотрение и при необходимости вносит изменения в проект межрегионального соглашения.

3.12. Проект межрегионального соглашения, доработанный с учетом предложений и замечаний другой стороны, передается уполномоченным

органом на повторное согласование в органы исполнительной власти Кировской области, указанные в пункте 3.5 настоящего Порядка.

Согласованный проект межрегионального соглашения с сопроводительным письмом за подписью Губернатора Кировской области или лица, исполняющего его обязанности, повторно направляется уполномоченным органом другой стороне.

3.13. Проект межрегионального соглашения, согласованный лицами, указанными в пунктах 3.5 и 3.8 настоящего Порядка, а также другой стороной, направляется уполномоченным органом с сопроводительным письмом на подписание Губернатору Кировской области или уполномоченному им лицу.

3.14. Межрегиональные соглашения, заключаемые от имени Кировской области, подлежат утверждению в соответствии со статьей 6 Закона Кировской области от 11.11.2019 № 303-ЗО.

3.15. После завершения всех внутренних процедур, необходимых для вступления в силу межрегионального соглашения, один экземпляр межрегионального соглашения направляется другой стороне с уведомлением о завершении таких процедур.

Второй экземпляр межрегионального соглашения вместе с листом согласования и уведомлением другой стороны о согласовании проекта межрегионального соглашения направляются уполномоченным органом в управление делопроизводства администрации Губернатора и Правительства Кировской области для дальнейшей регистрации и организации учета и хранения в порядке, установленном законодательством об архивном деле.

4. Контроль за выполнением международных и межрегиональных соглашений

4.1. Контроль за выполнением международных и межрегиональных соглашений осуществляет уполномоченный орган и органы исполнительной власти Кировской области в пределах их компетенции.

4.2. Органы исполнительной власти Кировской области до 1 февраля года, следующего за отчетным, представляют в уполномоченный орган информацию о ходе реализации международных и межрегиональных

соглашений по направлениям, касающимся деятельности соответствующего органа исполнительной власти Кировской области.

4.3. В целях реализации международных и межрегиональных соглашений сторонами могут разрабатываться и приниматься соответствующие планы, создаваться совместные рабочие группы.

Для осуществления контроля за выполнением международных и межрегиональных соглашений и содействия их надлежащему выполнению могут создаваться рабочие группы, состав которых утверждается правовым актом уполномоченного органа.

4.4. Разработку планов реализации международных и межрегиональных соглашений обеспечивает уполномоченный орган.
